

しょう とく
聖徳学園高等学校
Shotoku Gakuen Senior High School

生徒募集要項 2024

contents

- P.1 | 推薦入試・一般入試
- P.2 | 一般入試（データサイエンスコース）
- P.3 | 帰国生入試
- P.4 | 出願について
- P.7 | 入学試験当日について
奨学生制度について
- P.8 | 合格発表について
合格証の交付について
入学手続について
- P.9 | 入学手続完了後について
個人情報の取り扱いについて
入学試験における災害対応について
インフルエンザ等感染時の受験対応について
- P.10 | 学費諸経費
服装・容儀



しょう とく
聖徳学園高等学校
Shotoku Gakuen Senior High School

〒180-8601 東京都武蔵野市境南町2丁目11番8号
Tel.0422-31-5121 (代) Fax.0422-33-9386
<https://jsh.shotoku.ed.jp/>

SHOTOKU
GAKUEN
SENIOR HIGH SCHOOL

推薦入試・一般入試

試験方法	推薦入試 (私立中高一貫校在籍者を除く)		一般入試 (併願優遇あり)	
	難関国公立型	文理進学型	難関国公立型	文理進学型
日時	1月22日(月)		2月10日(土)・2月11日(日・祝)	
出願資格	<ul style="list-style-type: none"> ● 2024年3月中学校卒業見込み ● 9科に「2」「1」がないこと ● 3年次(2学期まで)欠席日数が原則7日以内 ● 本校が第1志望で学校長の推薦がある 		<ul style="list-style-type: none"> ● 2024年3月中学校卒業見込み ● 9科に「2」「1」がないこと ● 3年次(2学期まで)欠席日数原則7日以内 	
推薦優遇基準	5科22または9科37	5科20または9科35	5科23または9科38	5科21または9科36
内申加点 (上限1点)	英検/漢検/数検の各種3級以上 生徒会役員・委員会委員長・クラブの部長、クラブ活動・課外活動での実績(都大会・コンクールなど)、校外の活動や地域貢献の実績、留学・海外生活経験など (各種検定での加点は出願時にその検定合格証のコピーを提出)			
集合時間	グループ毎に集合時間を指定予定 (受験票に記載のあるURLより詳細をご確認ください)		9:00	
試験科目	● 書類審査 ● 面接(本人)		学科試験(英・国・数 各50分/各100点)	
試験免除	—		—	英検準2級以上取得者は英語を満点で免除
スライド合格	—		—	難関国公立へのスライド合格あり
合格発表(Web)	1月23日(火)10:00~(予定)		試験翌日10:00~(予定)	
手続締切	1月24日(水)18:00		公立併願校の発表翌日18:00	
募集定員	30名		75名	

■ 奨学生制度(難関国公立のみ。私立中学校在籍者は除く。詳細はP.7)

	推薦入試	一般入試
奨学生S	—	90%以上得点(学年10位以内が継続条件) 入学手続金・3年間の授業料免除
奨学生A	5科24または9科43以上 入学手続金・1年間の授業料免除	5科25または9科44以上 80%以上得点 入学手続金・1年間の授業料免除
奨学生B	5科23または9科42以上 入学金免除	5科24または9科43以上 75%以上得点 入学金免除

※当日の平均点等により基準が変更される可能性あり

■ 出願について

	推薦入試	一般入試
出願期間	1月15日(月)9:00~1月16日(火)18:00	1月25日(木)9:00~2月3日(土)17:00
出願方法	Web出願(本校Webサイトから出願ができます)	
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ● 推薦書 ● 調査書 ● 各種検定取得者は検定合格証のコピー 	<ul style="list-style-type: none"> ● 調査書 ● 英語免除者・各種検定取得者は検定合格証のコピー
提出方法	簡易書留にて1月16日(火)当日消印有効	簡易書留にて2月3日(土)当日消印有効
検定料	23,000円	23,000円(同時出願で28,000円で2回受験可能)

ステップアップチャレンジについて

推薦入試合格者が、奨学生、難関国公立コースを目指して、2月10日(土)に一般入試を受験することができる制度です。(受験料不要)

英語免除制度について

一般入試の文理進学型において英検準2級以上を取得している受験生に対して、英語の試験を満点として免除する制度です。

※出願時の提出書類に検定合格証のコピーを同封すること

一般入試(データサイエンスコース)

試験方法	I型	II型
日時	2月10日(土)・2月11日(日・祝)	
出願資格	<ul style="list-style-type: none"> ● 2024年3月中学校卒業見込み ● 9科に「2」「1」がないこと ● 3年次(2学期まで)欠席日数が原則7日以内 ● CEFR/A2(英語検定準2級相当)以上のレベルを有すること ● 本校の学校説明会およびデータサイエンスコースの説明会に参加していること 	
	9科38以上の内申を有すること ※第一志望者は、9科37以上	—
推薦・併願優遇	なし	
内申加点	なし	
集合時間	9:00	
試験科目	<ul style="list-style-type: none"> ・面接 ・探究型データリテラシー試験 ・書類審査(調査書・活動記録証明書) 	<ul style="list-style-type: none"> ・新思考試験 a. 対話型探究 b. SDGs探究・データ活用能力 ・面接(プレゼンテーション) ・書類審査(調査書・活動記録証明書)
スライド合格	入試得点により難関国公立へのスライド合格あり	入試得点により難関国公立・文理進学へのスライド合格あり
合格発表	試験翌日10:00~(予定)	
手続締切	公立高校の合格発表翌日18:00(第一志望者は2月12日(月)15:00)	
募集定員	25名	

■ 奨学生制度(私立中学校在籍者は除く。詳細はP.7)

奨学生S	90%以上得点(学年10位以内が継続条件) 入学手続金・3年間の授業料免除
奨学生A	80%以上得点 入学手続金・1年間の授業料免除
奨学生B	75%以上得点 入学金免除

※当日の平均点等により基準が変更される可能性あり

■ 出願について

出願期間	1月25日(木)9:00~2月3日(土)17:00
出願方法	Web出願(本校Webサイトから出願ができます)
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ● 調査書 ● 検定合格証 ● 活動記録証明書 ● 第一志望者は入学確認書
提出方法	簡易書留にて2月3日(土)当日消印有効
検定料	23,000円(同時出願で28,000円で2回受験可能)

【活動記録証明書について】

下記の3つのいずれかに該当する中学時代に行なった活動を通し、「何を学んだか」と「その経験をデータサイエンスコースでの学びや将来にどう活かしたいか」を指定様式にまとめて提出する。

a. 生徒会、地域活動、ボランティア活動等 b. 学芸、弁論、スポーツ等の大会・コンクール・展覧会等

c. 技術および能力に関する資格や科目の秀でた成績

※ 活動内容証明(参加証明及び賞状等)がある場合は、コピーを提出すること

※ 活動内容証明書・入学確認書については、データサイエンス説明会にてご案内いたします。

帰国生入試

試験	第1回	第2回
日程	12月9日(土)	1月13日(土)
試験科目	国語・数学・英語(各50分・100点)・面接(本人)	
試験免除	英検2級以上取得者は英語を満点で免除	
出願期間	12月1日(金)9:00～12月6日(水)23:00	1月6日(土)9:00～1月10日(水)23:00
合格発表(Web)	試験当日16:00～(予定)	
手続締切	12月12日(火)17:00	1月16日(火)17:00
入学手続き	330,000円	
事前相談	帰国生入試希望者は必ず事前相談を受けること(事前相談を希望される場合はお問い合わせ下さい)	
募集定員	若干名	

■ 試験当日の流れ(予定)

受付開始	8:15
集合時間	8:30
終了時間	12:15頃

■ 出願について

出願条件	2024年3月中学校卒業見込み、またはこれと同等の資格を有する者 3年次(2学期まで)欠席日数が原則7日以内 原則として1年以上海外に滞在し、帰国後3年以内であること (滞在国内・日本人学校・現地校・インターナショナルスクールを問いません) ※データサイエンスコース希望者は、CEFR/B2(英検準一級相当)以上のレベルを有すること
出願方法	Web出願(本校Webサイトから出願ができます)
提出書類	● 海外生活の証明書(本校所定の書式を本校Webサイトよりダウンロード、社印を捺印したもの) ※調査書【日本人学校または日本の公立学校に在籍している場合】 ※成績証明書【現地校の場合】 ※英検2級(データサイエンスコース希望者はCEFR/B2)以上取得者は検定合格証のコピー(試験当日持参)
検定料	23,000円

※第1回と第2回の複数回受験はできません。

出願について

1. 出願サイトにアクセス

本校Webサイトの「高校Web出願」より、出願サイトにアクセスしてください。
出願サイトは、パソコン・タブレット端末・スマートフォンに対応しています。
12月20日(水)9:00から、出願に必要なメールアドレス登録受付を本校Webサイトの出願サイトよりおこなうことができます。
事前に登録していただくと、出願手続きがスムーズにおこなえます。

2. 出願の入力と受験料の納入

(1) メールアドレスの登録について(メールアドレスはユーザー ID として使用)

- 出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要です。メールアドレスはログイン時に利用するほか、手続き完了メールの送信、合格発表、試験当日の緊急連絡等に利用いたします。受信メールの確認をお願いします。
- タブレット端末やスマートフォンで登録された場合、セキュリティシステムの設定等によりメールが受信できないことがありますので、設定状況をご確認ください。
- 追加で出願をされる場合には、ご登録いただいているメールアドレスをご利用ください。

(2) 出願内容、入試日程等の入力

- 利用規約、個人情報取り扱いに同意いただき、画面の指示に従って、受験生情報、保護者情報を入力し、出願する入試をご選択ください。
- 2回出願をご希望の場合は、両日の試験をご選択ください。
- 氏名や住所等の字体が入力できない場合は、その旨のチェックを入れ、略字等でご入力ください。
- 写真データのアップロードが必要です。
 - ・過去3ヶ月以内に撮影されたもの
 - ・ご本人のみが写っているもの
 - ・正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できるもの(顔に影がないもの)
 - ・背景が単色・無地であるもの
 - ・JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
 - ・推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」、縦幅が「600ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合
 - ・低画質ではないもの(横幅が「250ピクセル」以上、縦幅が「250ピクセル」以上のもの)
 - ・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで
- 必要事項へのご入力完了後、確認画面が表示されます。間違いがないか、必ずご確認ください。
※出願後の変更はできませんのでご注意ください。
- 入力がすべて済むと、一時保存ができます。マイページに戻ると入力した内容の確認、印刷ができます。
- インターネット環境がない場合には、聖徳学園高等学校事務室までお問い合わせください。
TEL: 0422-31-5121
出願期間中は、本校受付窓口を用意したパソコンからの出願も可能です。
月曜日～土曜日の9:00～16:00(祝日を除く)

(3) 受験料納入方法の選択と納入

- 受験料は23,000円です。一般入試を同時に2日分お申し込みすると28,000円で2回受験ができます。追加で出願する場合には、再度23,000円を納入していただくこととなりますので、ご注意ください。
- 「クレジットカード」「コンビニエンスストア」「ペイジー」からご希望の納入方法をご選択ください。
なお、受験料納入には手数料が必要となります。
- 受験料納入は出願期間内におこなってください。
- 受験料納入後の内容間違いによる取り消し・返金は一切できませんのでご注意ください。
- クレジットカードによる納入はオンライン決済にて、24時間受験料の納入が可能です。
保護者名義の下記のクレジットカードをご利用いただくことができます。



※クレジットカードをご利用の場合、「上記内容で申し込む」をクリックすると、その場で決済がおこなわれて支払いが完了となります。
出願する試験の種類などの入力内容の変更はできなくなりますのでご注意ください。

- コンビニエンスストアでのお支払いは、出願後の指示に従って納入してください。なお、お客様控は必ずご自身で保管してください。下記のコンビニエンスストアをご利用いただくことができます。



- 「ペイジー」のご利用は金融機関ATMとネットバンキングからご利用いただけます。金融機関ATMでは、現金のお支払い以外に、キャッシュカードでのお支払いが可能です。下記の銀行ATMをご利用いただくことができます。

みずほ銀行	りそな銀行	埼玉りそな銀行	三井住友銀行	ゆうちょ銀行
千葉銀行	三菱UFJ銀行	東和銀行	横浜銀行	熊本銀行
京葉銀行	広島銀行	南都銀行	福岡銀行	足利銀行
十八親和銀行				

利用可能金融機関サイト

<https://www.pay-easy.jp/where/search.php>



ネットバンキングは各金融機関にご契約がある方のみご利用が可能です。

3. 受験票・写真票の印刷

(1) 受験票・写真票の印刷

受験料納入後、出願サイトのマイページより受験票・写真票をA4サイズの白い紙にて印刷してください。A4用紙1枚に印刷されますので、受験番号が付番されていることをご確認ください。

(2) 受験票の提出

受験票・写真票はあらかじめ切り離して、入学試験当日に受験票のみご持参ください。
※入学試験当日の写真票の持参は不要です。

2024年度 聖徳学園高等学校 受験票	2024年度 バルコード 聖徳学園高等学校 写真票												
受験番号 50001	受験番号 50001												
<table border="1"> <tr> <td>フリガナ</td> <td>ショウトク</td> <td>タイシ</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>聖徳</td> <td>太子</td> </tr> </table>	フリガナ	ショウトク	タイシ	氏名	聖徳	太子	<table border="1"> <tr> <td>フリガナ</td> <td>ショウトク</td> <td>タイシ</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>聖徳</td> <td>太子</td> </tr> </table>	フリガナ	ショウトク	タイシ	氏名	聖徳	太子
フリガナ	ショウトク	タイシ											
氏名	聖徳	太子											
フリガナ	ショウトク	タイシ											
氏名	聖徳	太子											
<table border="1"> <tr> <td>試験日</td> <td>試験名</td> </tr> <tr> <td>2月10日(土)</td> <td>一般入試 文理進学型</td> </tr> </table>	試験日	試験名	2月10日(土)	一般入試 文理進学型	<table border="1"> <tr> <td>試験日</td> <td>試験名</td> </tr> <tr> <td>2月10日(土)</td> <td>一般入試 文理進学型</td> </tr> </table>	試験日	試験名	2月10日(土)	一般入試 文理進学型				
試験日	試験名												
2月10日(土)	一般入試 文理進学型												
試験日	試験名												
2月10日(土)	一般入試 文理進学型												
【持ち物】 1. 受験票 2. 筆記用具 【試験】 ■試験時間 ◇開門時間 8:15 ◇受付開始時間 8:30 ◇集合時間 9:00 文理進学型(併願優遇) ◇国語・数学・英語 (各100点・各50分)	写真データ												
聖徳学園高等学校 0422-31-5121	聖徳学園高等学校 0422-31-5121												

御中
 バルコード
 簡易書留
 出願手続き済在中

東京都 武蔵野市境南町 2-11-8
聖徳学園高等学校
 〒180-8601

172000001
 太子
 聖徳
 50001
 氏名
 50001
 受験番号

◇出願期限内に必要で、下記提出書類を郵送してください。
郵送される際は、本票を封筒に貼り、提出生票を封入の上、チェックを入れてください。
□簡易書留(東京都私立中高協会または公立高等学校校用様式、密封したもの)
英語免除者・各種検定取得者は検定合格証のコピーを同封
【出願期間】2024年1月25日(木)～2月3日(土)

※サンプルですので、実際に印刷されるものとは異なります。

4. 提出書類の送付

(1) 推薦入試受験希望者

- ① 下記の書類を各自用意した角2封筒に入れてください。
 - 推薦書(本校所定)
 - 自己申告書(本校所定)
 - 調査書(公立高校提出用と同一のもの)
 - 加点を必要とする場合は各種検定の合格証明書のコピー
 ※推薦書、自己申告書は中学校宛に郵送いたしますので、担任の先生から受け取ってください。
 ※自己申告書・加点対象となる各種検定の合格証明書のコピー以外は担任の先生に作成・封緘をお願いしてください。
- ② 受験票と同じ用紙にある本校の所在地が書かれた送付伝票を①の封筒に貼ってください。
- ③ 簡易書留で1月16日(火)までに本校宛に送付してください。(当日消印有効)
- ④ 提出書類が本校到着後、受け取り確認メールを登録メールアドレス宛にお送りいたします。
- ⑤ 調査書受領書は、後日、本人宛に郵送いたします。必ず中学校の担任の先生にお渡しください。

(2) 一般入試受験希望者(難関国公立・文理進学)

- ① 「調査書」(公立高校提出用と同一のもの)を各自用意した角2封筒に入れてください。
 - ※併願優遇受験希望者で加点を必要とする場合は各種検定の合格証明書のコピー
 - ※文理進学コースで英語免除希望者は、英検準2級以上の合格証明書のコピー
- ② 受験票と同じ用紙にある本校の所在地が書かれた送付伝票を①の封筒に貼ってください。
- ③ 簡易書留で2月3日(土)までに本校宛に送付してください。(当日消印有効)
- ④ 提出書類が本校到着後、受け取り確認メールを登録アドレス宛にお送りいたします。
- ⑤ 調査書受領書は、後日、本人宛に郵送いたします。必ず中学校の担任の先生にお渡しください。

(3) 一般入試受験希望者(データサイエンスコース)

- ① 下記の書類を各自用意した角2封筒に入れてください。
 - 活動記録証明書
 - 調査書(公立高校提出用と同一のもの)
 - 検定合格証
 - 入学確認書(第一志望者のみ)
- ② 受験票と同じ用紙にある本校の所在地が書かれた送付伝票を①の封筒に貼ってください。
- ③ 簡易書留で2月3日(土)までに本校宛に送付してください。(当日消印有効)
- ④ 提出書類が本校到着後、受け取り確認メールを登録メールアドレス宛にお送りいたします。
- ⑤ 調査書受領書は、後日、本人宛に郵送いたします。必ず中学校の担任の先生にお渡しください。

本校所在地 〒180-8601 東京都武蔵野市境南町2-11-8

入学試験当日について

1. 持ち物	(1) 受験票 (受験票を切り離しておいてください) (2) 筆記用具 (鉛筆またはシャープペンシル、消しゴムのみ)
2. 受験上の注意	(1) 集合時間までに受験教室へ入室してください。上履きは必要ありません。 (2) 受験教室は試験当日にお知らせします。 (3) 受験票・筆記用具のみ机の上に置いてください。 (4) 携帯電話やスマートフォン・スマートウォッチなどは電源を切ってカバンにしまってください。 (5) 解答を終えても、試験終了時間まで退室できません。
3. 当日の試験時間や注意事項	試験によって異なりますので受験票に記載いたします URL にアクセスしてご確認ください。
4. 保護者控室	保護者控室はありません。
5. 遅刻	推薦入試は集合時間の10分後、一般入試は集合時間の20分後 までに入室していれば、残り時間での受験ができます。それ以降の受験はできません。 ※遅刻の可能性がある場合は、事前に本校事務室へご連絡ください。(TEL:0422-31-5121)
6. 交通機関の運転見合わせ、遅延による遅刻	天候や交通機関の運転状況によって、試験開始時間を変更する場合があります。 本校Webサイトにてご確認ください。
7. その他	駐車場はありません。学校周辺に停車しての送り迎えもご遠慮ください。

奨学生制度について

1. 奨学生制度

(1) 奨学生 S

- 一般入試の難関国公立・データサイエンスコース受験者で試験当日の3教科合計点が90%以上の場合。(ただし平均点等により基準が変更になることがあります。)
入学手続金330,000円(入学金180,000円 + 施設拡充費150,000円) および就学支援金等を超える3年間の授業料を免除いたします。
学年成績が10位以内であることが、次年度以降の継続条件です。

(2) 奨学生 A

- 推薦入試の難関国公立型志願者で内申が5科24以上または9科43以上の場合。
- 一般入試の難関国公立型志願者で内申が5科25または9科44以上の場合。
- 一般入試の難関国公立・データサイエンスコース志願者で、試験当日の3教科合計点が80%以上の場合。(ただし平均点等により基準が変更になることがあります。)
入学手続金(入学金 + 施設拡充費)と就学支援金等を超える1年間の授業料を免除いたします。

(3) 奨学生 B

- 推薦入試の難関国公立型志願者で内申が5科23以上または9科42以上の場合。
- 一般入試の難関国公立型志願者で内申が5科24以上または9科43以上の場合。
- 一般入試の難関国公立・データサイエンスコース志願者で、試験当日の3教科合計点が75%以上の場合。(ただし平均点等により基準が変更になることがあります。)
入学金を免除いたします。

2. 入学後の奨学生制度

学年末の結果で優等賞もしくはそれに準ずる成績の生徒を次年度の奨学生とし、就学支援金等を超える1年間の授業料を免除する制度です。

合格発表について

合格発表専用サイトで発表いたします(発表時間は変更になる場合があります)。合格発表専用サイトへは、本校Webサイトに準備するバナーよりアクセスしてください。

合格証の交付について

合格証は、合格発表画面よりダウンロードできます。
※入学手続を完了された方には、入学手続完了者用書類に同封して郵送いたします。
※電話等でのお問い合わせにはお答えできません。

入学手続について

本校では入学手続の完了をもって入学の意思があるものとし、入学許可証ほか入学手続完了者用書類を郵送いたします。

- 入学金・施設拡充費の納入**
- (1) 各手続締切期間内に、Web 合格発表画面から入学手続画面へ進み、入学手続金を納入してください。**
推薦入試 … 1月24日(水) 18:00まで
一般入試 … 公立高校合格発表の翌日 18:00まで
一般入試(データサイエンスコース第一志望者) … 2月12日(月) 15:00まで
入学手続金 330,000円(入学金180,000円、施設拡充費150,000円)
その他手数料が必要となります。
※奨学生S・A合格で費用納入のない方も、入学手続画面に進み、0円での決済が必要です。
※奨学生Bで合格された方は施設拡充費(150,000円)のみをお支払いください。
- (2) 出願時の受験料納入と同様に、ご希望の納入方法をご選択ください。**
「クレジットカード」
「コンビニエンスストア」
「ペイジー」
■ 「クレジットカード」「ペイジー」では、入学手続金 330,000円の一括納入ができます。
■ 「コンビニエンスストア」では 300,000円を超える金額の振込はできないため、
180,000円(入学金)・150,000円(施設拡充費)を分割してお振込みください。
※納入された入学金は原則として返還いたしません。
※入学手続期間内に入学手続を完了しない場合、合格は取り消しとなります。

入学手続完了後について

☆日程については、予定ですので、詳細は入学手続後に配布する文書にてご確認ください。

1. 新入生登校日	<p>●全2回の予定です。</p> <p>第1回 推薦入試受験者対象の登校日 2024年2月17日(土) 一般・帰国生入試受験者対象の登校日 2024年3月9日(土)</p> <p>第2回 入学希望者全員対象の登校日 ※日程については、入学手続後に配布する文書をご確認ください。</p>
2. 制服注文日	<p>本校にて制服・体育着・上履き等の出張注文受付を行います。</p> <p>※注文日以外での注文につきましては、指定された日時までに直接下記へ訪問いただき、ご注文ください。</p> <p>制服…………… 伊勢丹会館 三越スクールユニフォーム新宿店 体育着・上履き… 本校売店ハシモト</p> <p>※日程については、入学手続後に配布する文書をご確認ください。</p>

個人情報の取り扱いについて

入願等にご入力いただいた住所・氏名・生年月日などの個人情報は、本校での入試のみに利用し、それ以外の利用はいたしません。また、個人情報の管理は厳重にいたします。

入学試験における災害対応について

東京都と神奈川県私立高等学校では、もしもの場合に備え、皆さんが安全にそして安心して受験できる体制を準備しています。聖徳学園では本校Webサイト「緊急のお知らせ」に、その際の対応をお知らせします。また出願時にご登録されたメールアドレス宛にもお知らせいたします。災害時にはあわてずに、本校からのお知らせをご確認ください。

1. 軽微な地震により交通機関が遅れたとき	本校では、試験の時間を変更するなどの対応をいたします。
2. ほぼ全ての交通機関が止まり、動き出す見込みがたたないような大きな地震等が起きたとき	東京都と神奈川県の全ての私立高等学校は、予定されている入試を全て中止し、後日一斉に繰り下げての再開をいたします。

インフルエンザ等感染時の受験対応について

入学試験時にインフルエンザ等の学校伝染病に感染している場合は、受験することができません。追試験を希望する受験生は下記の受験資格を満たすことが必要となります。

追試験 受験資格	下記の(1)～(3)のすべてを満たしていること
	<p>(1) 出願したが、インフルエンザ等の感染のため、受験できなかった。</p> <p>(2) 試験当日の集合時間までに、欠席の連絡を済ませていること。</p> <p>(3) 下記の追試験日に、医師の診断書または治癒証明書の提出ができること。</p>

【追試験日】

追試験日	試験科目	合否発表	入学手続
2月17日(土)〈予定〉 8:30集合	国語・数学・英語	2月17日(土) 16:00～17:00	2月19日(月)～公立高校発表の翌日 9:00～17:00

※複数回出願の場合でも、追試験は1回のみとします。出願された型での試験になります。
※発表は、本校受付窓口のみとなります。Webでの発表はございません。
※合格手続きは、日・祝日を除く、本校受付窓口のみとなります。Webでの手続きはできません。

学費諸経費(2023年度実績)

項目	金額(円)	項目	金額(円)
授業料(月額)	41,300	実験実習費(月額)	700
施設費(月額)	9,200	入学金	180,000
ICT教育推進費(月額)	3,000	施設拡充費	150,000
冷暖房費(月額)	1,000	保健衛生費(年額)	7,000
図書費(月額)	700		

※データサイエンスコースは、この経費とは異なります。詳しくは、データサイエンスコースの説明会にてご説明致します。

服装・容儀

清潔・端正であるよう、知的容姿と品位に心がけます。

- ①登校時は所定の制服を着用する。式典・朝礼時、その他の指定された時は正装を着用する。
- ②頭髪は清潔にして、学生らしい髪型とする。
- ③通学用の鞆・コートは学校指定のものを使用する。
- ④靴は革製学生靴とし、色は黒または茶のものを使用する。靴下は白色または紺色を基準にして華美でないものを使用する。

制服は各種の略装があり多種にわたってコーディネートができます。セーター・ベスト等も学校指定のものとなります。朝礼・式典等は、写真のように正装で出席することになっています。



冬の正装

基本的には夏の正装期間以外
・始業式 ・入学式 ・卒業式 ・修了式 ・終業式 ・全校朝礼 他

夏の正装

基本的には6月～9月
・始業式 ・終業式 ・全校朝礼 他

- 制服の改造は認めていません。女子のスカート丈は膝程度を目安としています。
- 頭髪は清潔感のある髪型とし、頭髪の加工(パーマ・エクステンションなど)、染色・脱色などは認めていません。
- ベルトは黒または茶色を基本とします。リベット・メッシュ等は認めていません。
- 化粧やカラーコンタクト、指輪・ピアス等のアクセサリー類を身につけることは認めていません。